

Cómo acceder al Portal SIRHN y Learning Portal

Ingresar al **Portal SIRHN** a través de la liga:

http://laemsd16.smx.pep.pemex.com:53000/irj/portal

o dar clic en esta dirección desde la invitación recibida en su correo electrónico, donde aparecerá la siguiente ventana:

OPCIÓN No.1 (ACCEDER POR 1ª VEZ)

		PEMEX.com
PEMEX. 75 🖉		
		Portal SIRHN Solución instructonal de Recursos Humanos y Nómina Usuario * Clave de acceso *
		∠Olvidaste tu clave de acceso? Si no tienes cuenta, solicitata a: aprendizajevinual sithn@pemex.com
© 2013 Pete Dirección Subdirecció Orgulosam Marina México, D.1	róleos Mexicanos. orporativa de Administración in de Recursos Humanos y Relaciones Laborales. ente hecho en PDMZX. ional #2392; Cal. Perdieos Mexicanos, C.P. 11311, 5: (+52 55) 1944 2500.	PEMEX.com



En esta pantalla debe registrar su:



Una vez que haya ingresado sus datos, aparecerá esta segunda pantalla (con el mensaje: Actualiza tu clave de acceso), lo que indica que deberá reemplazar la clave anterior, por una personalizada:





Una vez concluído el procedimiento, se desplegará nuevamente la pantalla en la que debes registrarte para acceder al sistema



Usuario: colocar su No. de ficha Clave de acceso: escribir su nueva clave de acceso, la cual deberá recordar y debe ser confidencial. Dar clic en el botón de: Acceder al sistema



OPCIÓN No.2 (OLVIDO DE CLAVE DE ACCESO)

En caso de requerir el cambio de **Clave de acceso** por motivos de olvido dar clic en "¿olvidaste tu clave de acceso?"



Desplegándose los campos de ID acceso y Correo electrónico <u>En el campo de ID</u> captura tu Número de Ficha y en el siguiente campo tu correo electrónico

Ayuda para acceso							
Informaciones personales Confirma	Informaciones personales 📴 Confirmación						
¿Problemas al acceder al sistema?							
Indique la siguiente información para obter	ier una nueva clave de acceso						
ID acceso: * 320967							
Correo electrónico: * araceli.o	rtiz@pemex.com						
Enviar	a r						



Posteriormente da clic en "Enviar"

Ayuda para acceso	
Informaciones personale	≥s →- Confirmación
¿Problemas al acceder a	al sistema?
Indique la siguiente informa	ción para obtener una nueva clave de acceso
ID acceso: *	320967
Correo electrónico: *	araceli.ortiz@pemex.com
Enviar	Cancelar
	•

Desplegándose la pantalla de confirmación y dar clic en "Continuar"

Ayuda para acceso						
🐳 Confirmación						
Confirmación de la reinicialización de la clave de acceso						
Se ha asignado una nueva clave de acceso y se ha enviado por correo electrónico						
Continuar						



El sistema enviará de la cuenta <u>aprendizajevirtual.sirhn@pemex.com</u> a tu correo electrónico **tu nueva clave de acceso**

00) 1	042000	Clave de acceso reinicializada - Mensaje (Texto sin formato)	00
M	insaje		
Los saltos e	Se línea adicionales de este mensaje se han eliminado,		
De: Para: CC:	Aprendizaje Virtual SIRHN Crtz Acevedo Rosario Araceli		Enviado el viernes 26,07/2013 01:03
Aprecia	do(a) Rosario Araceli Ortiz Acevedo	, Se ha reinicializado su clave de acceso. Su nueva clave de acceso e	8êElo3⊶HFy4Lu@.
			1
			\

Una vez concluído el procedimiento, se desplegará nuevamente la pantalla en la que debes registrarte para acceder al sistema



Clave de acceso: escribir su nueva clave de acceso que le fue enviada a su correo electrónico, la cual deberá recordar y debe ser confidencial. **Dar clic en el botón de**: acceder al sistema

6



Una vez que hayas ingresado tus datos, aparecerá esta segunda pantalla (con el mensaje: Actualiza tu clave de acceso), lo que indica que deberás reemplazar la Clave de acceso anterior, por una personalizada:





OPCIÓN No. 3 (NO ESTOY DADO DE ALTA)

En caso de no estar dado de alta dar clic sobre <u>aprendizajevirtual.sirhn@pemex.com</u> para solicitar una cuenta.



El sistema mostrará la siguiente pantalla en la cual deberás hacer la solicitud de la cuenta para lograr ingresar al sistema .

Archivo Mensaje Insertar Opciones Formato de texto Revisar	۵ ()
A cortar Calibri (Cuer * 11 * A* A*) : : : * : : * : : * : : * : : * : : : * :	
Portapapeles is recto basico is induir etiquetas is 2.00m De	
Asunto: Creación cuenta SIRHN	
Deseo darme de alta en el portal SAP SIRHN para realizar cursos en línea.	(A)



Se le envía al usuario un formato para que registre los datos solicitados, para gestionar ante la DCTIPN su alta en el Portal SIRHN

Mensaj	e sin enviar.	
	De	Aprendizaje Virtual SIRHH;
Enviar	Para	SS SIRH OTU:
Crivia	CC	Aprendizaje Virtual SIRHIE
	Asunto:	Creación cuenta SIRHN
	Adjunto:	Formato insc usuarios cursos en linea SAP LSO 270613.xlsz (76 KB)
Nos rei	ie registrars do(s). teramos a su al 9 - coolia Inicio Insetar	sus datos en el archivo que se adjunta, para gestionar su alta ante la UL IIPN. Luando esta actividad quede concluida le enviaremos por este medio una notificación de su inscripción al (los) curso(s) en línea us órdenes, r Conto erpágna Romate Otess Renar Vita
Pegar	Arial Arial N K D16	• ■ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
3 A		
4 5 6 7 8 9 10 11	IOMBRE DEL CURSO TECHA (DEMMINAÑO) KOMBRE DEL RESPONSAS	ACCEPTION DU SUBBILIS A CURSUS EN LINEA A TRAVES DE SAP LEARMING SUCUTION (E.SV) O / EXAMINE EL ININA ACC
204	ZRENCIA / SUBGERENCI	N KING KANA KANA KANA KANA KANA KANA KANA KA
15 Max. 17 2 18 3 19 9 20 1 21 4 22 1 23 1 24 +	APELUDOS	Modeling Dista Control Listification No.0 No.0 <thn< th=""></thn<>

Una vez que la DCTIPN notifica la conclusión del ALTA en el Portal SIRHN, el usuario recibirá a su cuenta de correo electrónico (@pemex.com) la notificación e indicaciones de acceder al Portal SIRHN y realizar su(s) curso(s) en línea.

Posteriormente deberás realizar las indicaciones correspondientes a la OPCIÓN No. 1



Opción No. 4 (ACCEDER CON MI CLAVE DE ACCESO)



Una vez registrada la información da clic en el ícono "**Acceder al sistema**", y el sistema desplegará automáticamente la pantalla de inicio.

Al abrir la página de inicio, dar clic sobre la opción "Learning portal"

PEM	Exa 75 25 F	Subdirección de Recursos Human Relaciones Labora	os y ales		Bienvenido	A
Página inicial	Autoservicios del Empleado	Learning Portal	Gestión de usuario	s Gestión de formación		
Mensajes		Learning Portal Solution Administración del Con	Homologa simplificance entrega de Mexicanos Delsaciónes	ición Institucional Excelencia y sistematiza los pr lo los trámites, reducio y organismos Subsidiari	de Recursos Human en la Operación ocesos operativos de endo el tiempo de respu staciones a los trabaja os. Actualiza tus datos	nos y Nómina Recursos Humanos, esta y mejorando la idores de Petróleos Portal de Divisiones de
	DE PETROLEOS MEXICA Y ORGANISMOS SUBSIDIA	NOS RIOS	ón Patrimonial Sitio informativo	Inducción a PEMEX	Talento	Transparencia
	Autoservicios del Emple	eado	(Guías de Apoyo:		ANTERIOR SIGUIENTE
	La sección d acceder de l diversa info de trámites Learning Portal	e Autoservicios del Emple orma más sencilla, rápida mación y servicios de co para el Empleado ante RH.	ado, permite y práctica a nsulta y también	Cambio de Contraseña de Dire Curso en Línea "Salud en el Trz Curso en Línea "Desempeño Su Curso en Línea "Filosofía Insti eSIADI:	ctorio de Talento. Ubajo". perior". tucional y Código de Conducta".	PEMEX en línea
	i a sección d	e Learning Portal, permit	e acceder a las	()		 Portal de la Subdirección de



Ubicar el renglón donde aparece el título del curso "SALUD EN EL TRABAJO" y dar clic en el botón de "iniciar ahora".

🏉 Le	arning Por	rtal Solution - SAP NetW	/eaver F	Portal - Windows Internet Explorer	Sec. Name	And in city	And Personnelland		_	_	- 0	×
		http://laemsd16.smx	.pep.pe	emex.com:53000/irj/portal					- + × C	Bing		ب م
📌 F	👷 Favoritos 🛛 🎪 🖅 SAP NetWeaver Portal 🔊 Oracle Application Server 🔊 Oracle Application Server 💉 SIRHN Desarrollo 🔊 Sitios sugeridos 👻 🖉 Obtenga más comple 👻											
/ T	earning Po	ortal Solution - SAP NetV	Neaver	Portal				🗄 👻 (M - 🖃 🖶 -	Página 👻 Seguridad 👻	Herramientas 🕶	? → *
Bie	envenido R	Rosario Araceli Ortiz Ace	evedo							Avuda Personalizar 3	Salir del sistema	PEMEX
<u>Col</u>	aboración	1	Bu	scar Búsqueda ampliada								
Le	gina inicial arning Por	Autoservicios del Empl rtal Solution Administ	leado tración o	Experto de gestion de candidatos del Conocimiento Universidad Virti	Colaboración	Formación y tutoria	Gestion de contenidos	Learning Portal	stion de usuarios	Gestion de formacion		
Men	sajes > Le	earning Portal Solution								Historia	I <u>Atrás</u> Hacia ade	elante 💻
	Learning	Portal										E. I
	Navegad	ción 📑		Manual SPP Autores		WBT	Liberado hasta	limitado		Progreso 100% Duración 130 min	inic aho	ar ara
	Trainin	ng Home								Accesos 1	inic	iar
	• <u>Inf</u>	formación		EXAMEN GEOCIENCIAS GP03		WBT	Liberado hasta	i <u>ilimitado</u>		Progreso 100% Duración 3 min	aho	<u>ira</u>
	Russer			EXAMEN PETROLERA GP03		WBT	Liberado hasta	ilimitado		Accesos 1 Progreso 100%	inic	iar
	LConce	ento búsqueda								Duración 4 min	aho	<u>ira</u>
				INT. AL SISTEMA DE GESTION POR	PROCESOS	WBT	Liberado hasta	31.12.2020		Progreso 100%	inic	iar ora
	Busc	ar Busqueda ampliada								Accesos 4		_
	Top 10	1		IV. Gestión de Cambios (ERP de TI)		WBT	Liberado hasta	ilimitado		Progreso 0% Duración 32 min	aho	<u>iar</u> ira
	Incluye más fre	formaciones inscritas						~ ~ .		Accesos 9	inic	iar
	Haga ci para re	lic sobre una formación cibir información sobre				WBI	Elberado hasta	(IIII III III III III III III III III		Duración 33 min	aho	<u>ira</u>
	esta for	rmación		II. Gestión de Incidencias (ERP de T	D	WBT	Liberado hasta	ilimitado		Accesos 1 Progreso 0%	inic	<u>iar</u>
	Lista top	p 10 LOSOFIA INSTITUCIONAL								Duración 1 min	and	10
	• <u>DE</u>	COD DE CONDUCT ESEMPEÑO SUPERIOR		I. Introducción al ERP de TI		WBT	Liberado hasta	ilimitado		Progreso 0%	inic aho	iar ora
	• <u>sv</u>	ADI ADI								Accesos 1		_
	<u>Sk</u>	ADI ADI IRSISTEMA DE		III.Gestión de Requerimiento (ERP d	<u>e TI)</u>	WBT	Liberado hasta	ilimitado		Progreso 0% Duración 1 min	aho	<u>ora</u>
	- <u>50</u>					WBT	Liberado hasta	31 12 2020		Accesos 14 Progress 0%	inic	ar
	• <u>cc</u> • sk	ADI						<u></u>		Duración 83 min	aho	<u>//a</u>
	• LI	NTRODUCCION AL ERP		SALUD EN EL TRABAJO		WBT	Liberado hasta	31.12.2020		1081030 0076	inic abo	<u>iar</u>
										Duración 11 min		
	Catálogo de formación Actualizar								Im	primir		
	EX PR											
	PR	ROTECCION AMBIENTAL	-									
-								🕥 Intranet loca	I Modo protegido:	desactivado	- € 100 ⁵	% +



Portada del curso:



Guía de navegación del curso:





Menú del curso:



Debe recorrer todo el curso para que el Progreso sea 100%, esto lo puede lograr ingresando a cada módulo mediante el botón **Continuar** (cuando haya completado el módulo anterior inmediato) o mediante el uso del botón **Índice de Contenido** en el orden que lo desee.

Al seleccionar la opción "Salir del sistema"

El sistema confirma ¿Realmente desea salir del sistema?, al seleccionar "Si"



Guía de apoyo Curso en línea "SALUD EN EL TRABAJO"

Agosto / 2013

p≪ Learning Portal Solution - SAP NetWeaver Portal	§ • ⊠ • ⊂ ∉	🔋 🔻 Página 🔻 Seguridad 👻 Herramientas 👻 🤬 👻
Subdirección de Recursos Humanos y Relaciones Laborales	Bienvenido Rosario Araceli Ortiz Acevedo	Axuda, ¹ Personalizar, ¹ [Salir del sistema]
Buscar/ Bágina inicial Buscar/ Autoservicios del Empleado Learning Portal Gestión de usuarios	estión de formación	
Learning Portal Solution	desea salir del sistema?	Historial, <u>Atràs</u> Hacia adelante 📕
Navegación	2	Progreso 100% ahora
Training Rome PODCAST_PRESENTER_050813	12	Accessos 4 iniciar Progreso 100% ahora Duración 20 min
Buscar Manual de Analista Usuario SEDE ARES		Accesos 1 iniciar Resultado 0% ahora Duración 1 min

El sistema regresa a la liga del Portal SIRHN

http://laemsd16.smx.pep.pemex.com:53000/irj/portal

